**«Утверждаю»**

**Директор школы**

**Жусупова Б.К.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **План повышения знаний обучающихся на 2018-2019 учебный год по ГУ «Средняя школа №4»**

Цель: изучить личность ребенка, выявить творческие и интеллектуальные способности школьников, развивать их, создание банка данных по данной проблеме.

**Направление: повышение качества урока**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **содержание деятельности** | **мероприятия** | **сроки** | **участники** | **ответственные** |
| 1 | Освоение способов формирования универсальных учебных действий | - проведение методических совещаний по проблемам формирования УУД.-анализ урока с позиций формирования УУД | январьмарт | коллективколлектив |  Зам.дир по УР |
| 2 | Системное использованиесовременных образовательных технологий | - использование современных образовательных технологий- методический день по использованию СОТ | учебный годмарт | коллективколлектив | Руководители ШМО  |
| 3 | Инновационная деятельность: внедрение технологии БиС | - Мониторинг, формирование циклограммы взаимопосещения открытых уроков | учебный год | коллективколлектив | Руководитель творческой группы |

**Направление: мотивация и познавательная деятельность.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **содержание деятельности** | **мероприятия** | **сроки** | **участники** | **ответственные** |
| 1 | Организация внеклассной деятельности | - проведение интеллектуального марафона для учащихся 3-4х классов и 5-9 классов-организация предметных недель, декад- проведение школьных олимпиад-проведение конкурса «Ученик года»- совершенствование органов школьного самоуправления - проведение научно- практической конференции | в течение года  | учащиеся, педагоги, родители |  Зам.дир по УР,ВР |
| 2 | Организация внеурочной деятельности | - организация работы кружков | в течение года | учащиеся 1-9 классов. |  Зам.дир по ВР |
| 3 | Система работы с родителями | - Организация родительского просвещения:- по проблемам повышения качества образования-по проблемам семейного воспитания- участие родителей в интеллектуальных и творческих конкурсах и акциях.- день открытых дверей в предшколе, мини-центре и начальном звене- привлечение специалистов к решению проблем школьной дезадаптации:логопеда, психолога | 2 раза в годв течение годаапрельв течение года | Родители, классные руководители |  Зам.дир по ВР,УР, Руководители ШМО |
| 4. | Работа классного руководителя | - Проведение цикла классных часов «Учись учиться» со 2-9 кл.- Портфолио учащихся, как средство мотивации учеников- Участие в проекте: «Кунделік» | 1 раз в четвертьв течение года | Учителя- предметники, учащиеся, родители |  Зам.дир по УР, ВР, учителя предметники |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Направление: Профессиональная компетентность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Участники** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Срок** |
| 1. Организация наставничества |  Педагоги – наставники, молодые учителя | - взаимопосещение уроков- консультирование по имеющимся проблемам |  Зам.дир по УР | в течение года |
| 2. Мотивация и стимулирование | коллектив | - методический .день «От успеха учителя к успеху ученика»  |  Зам.дир по УР | мартВ течение годаоктябрь |

**Направление: Управление качеством образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Делегирование полномочий | - Организация работы методического совета, ШМО, совета профилактики.  |  Зам.дир по УР,ВР | В течение годаянварь |
| 2 | Переход на обновление содержание образования | - Участие в экспериментальной деятельности по формированию УУД- Разработка банка заданий по формированию УУД |  Зам.дир. по УР | в течение года |
| 3 | Обновление деятельности ШМО | - Организация промежуточного мониторинга.- Взаимопосещение уроков- Трансляция педагогического опыта педагогов- мастеров. | руководители ШМО | в течение года |
| 4 | Повышение роли родительского комитета | - Участие во всех мероприятиях школы, направленных на повышение качества образования |  Директор школыЗам.дир по ВР | в течение года |
| 5 | Методический совет | Утверждение рабочих программ педагоговОтчет руководителей ШМО по работе над повышением качестваРазработка качественной модели мониторинга.Разработка и утверждение материалов школьного этапа олимпиады школьниковРассмотрение и согласование приложений к промежуточной аттестации | Зам дир по УР.МС | январь  |
| 6 | Педсовет | Цель: анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе или на параллели на основе классно - обобщающего контроля : 11 класс |  Директор школы | декабрь |
|  |  | Состояние преподавания географии в рамках перехода на обновленное содержание образования | Зам дир по УР. | январь |
|  |  | Состояние преподавания истории Казахстана 5-8 класс | Зам дир по УР. | март |
|  |  | Состояние преподавания химии, информатики, биологии в рамках перехода преподавания учебных предметов на английском языке. | Зам дир по УР. | апрель |
|  | Малый педсовет | Комплекс мероприятий, направленных на повышение качества знаний обучающихся с низкой мотивацией к учебе | Зам дир по УР. | февраль |
|  |  |  |  |  |
| 7 | Совещания при директоре | Цель: анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе или на параллели на основе классно - обобщающего контроля : 9 классы Цель: оперативное регулирование управления качеством образования.- Отчеты классных руководителей, учителей- предметников по проблемам повышения качества обучения |  Директор школы | в течение года |
| 8 | Мотивация педколлектива | - внедрение рейтинговой системы оценки результатов деятельности школы |  Администрация школы | в течение года |
| 9 | Административный контроль | *Персональный контроль:*География Кабулова Р.А.История Казахстана Касымова Ю.В.*Классно-обобщающий контроль*Организация УВП в 9-х классахОрганизация УВП в 11 классе.Соблюдение требований к качеству преподавания. |  Администрация школы | в течение года |
| 10 | Административная команда | Усиление ответственности администрации за выполнение собственного функционалаЧеткое планирование деятельности и выполнение РУПа.Доведение управленческих решений до конца. |  Директор школы. | В течение года |