**«Утверждаю»**

**Директор школы**

**Жусупова Б.К.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План повышения знаний обучающихся на 2018-2019 учебный год по ГУ «Средняя школа №4»**

Цель: изучить личность ребенка, выявить творческие и интеллектуальные способности школьников, развивать их, создание банка данных по данной проблеме.

**Направление: повышение качества урока**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **содержание деятельности** | **мероприятия** | **сроки** | **участники** | **ответственные** |
| 1 | Освоение способов формирования универсальных учебных действий | - проведение методических совещаний по проблемам формирования УУД.  -анализ урока с позиций формирования УУД | январь  март | коллектив  коллектив | Зам.дир по УР |
| 2 | Системное использование  современных образовательных технологий | - использование современных образовательных технологий  - методический день по использованию СОТ | учебный год  март | коллектив  коллектив | Руководители ШМО |
| 3 | Инновационная деятельность: внедрение технологии БиС | - Мониторинг, формирование циклограммы взаимопосещения открытых уроков | учебный год | коллектив  коллектив | Руководитель творческой группы |

**Направление: мотивация и познавательная деятельность.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **содержание деятельности** | **мероприятия** | **сроки** | **участники** | **ответственные** | |
| 1 | Организация внеклассной деятельности | - проведение интеллектуального марафона для учащихся 3-4х классов и 5-9 классов  -организация предметных недель, декад  - проведение школьных олимпиад  -проведение конкурса «Ученик года»  - совершенствование органов школьного самоуправления  - проведение научно- практической конференции | в течение года | учащиеся, педагоги, родители | Зам.дир по УР,ВР | |
| 2 | Организация внеурочной деятельности | - организация работы кружков | в течение года | учащиеся 1-9 классов. | Зам.дир по ВР | |
| 3 | Система работы с родителями | - Организация родительского просвещения:  - по проблемам повышения качества образования  -по проблемам семейного воспитания  - участие родителей в интеллектуальных и творческих конкурсах и акциях.  - день открытых дверей в предшколе, мини-центре и начальном звене  - привлечение специалистов к решению проблем школьной дезадаптации:  логопеда, психолога | 2 раза в год  в течение года  апрель  в течение года | Родители, классные руководители | Зам.дир по ВР,УР, Руководители ШМО | |
| 4. | Работа классного руководителя | - Проведение цикла классных часов «Учись учиться» со 2-9 кл.  - Портфолио учащихся, как средство мотивации учеников  - Участие в проекте: «Кунделік» | 1 раз в четверть  в течение года | Учителя- предметники, учащиеся, родители | Зам.дир по УР, ВР, учителя предметники | |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Направление: Профессиональная компетентность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Участники** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Срок** |
| 1. Организация наставничества | Педагоги – наставники, молодые учителя | - взаимопосещение уроков  - консультирование по имеющимся проблемам | Зам.дир по УР | в течение года |
| 2. Мотивация и стимулирование | коллектив | - методический .день «От успеха учителя к успеху ученика» | Зам.дир по УР | март  В течение года  октябрь |

**Направление: Управление качеством образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Делегирование полномочий | - Организация работы методического совета, ШМО, совета профилактики. | Зам.дир по УР,ВР | В течение года  январь |
| 2 | Переход на обновление содержание образования | - Участие в экспериментальной деятельности по формированию УУД  - Разработка банка заданий по формированию УУД | Зам.дир. по УР | в течение года |
| 3 | Обновление деятельности ШМО | - Организация промежуточного мониторинга.  - Взаимопосещение уроков  - Трансляция педагогического опыта педагогов- мастеров. | руководители ШМО | в течение года |
| 4 | Повышение роли родительского комитета | - Участие во всех мероприятиях школы, направленных на повышение качества образования | Директор школы  Зам.дир по ВР | в течение года |
| 5 | Методический совет | Утверждение рабочих программ педагогов  Отчет руководителей ШМО по работе над повышением качества  Разработка качественной модели мониторинга.  Разработка и утверждение материалов школьного этапа олимпиады школьников  Рассмотрение и согласование приложений к промежуточной аттестации | Зам дир по УР.МС | январь |
| 6 | Педсовет | Цель: анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе или на параллели на основе классно - обобщающего контроля : 11 класс | Директор школы | декабрь |
|  |  | Состояние преподавания географии в рамках перехода на обновленное содержание образования | Зам дир по УР. | январь |
|  |  | Состояние преподавания истории Казахстана 5-8 класс | Зам дир по УР. | март |
|  |  | Состояние преподавания химии, информатики, биологии в рамках перехода преподавания учебных предметов на английском языке. | Зам дир по УР. | апрель |
|  | Малый педсовет | Комплекс мероприятий, направленных на повышение качества знаний обучающихся с низкой мотивацией к учебе | Зам дир по УР. | февраль |
|  |  |  |  |  |
| 7 | Совещания при директоре | Цель: анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе или на параллели на основе классно - обобщающего контроля : 9 классы  Цель: оперативное регулирование управления качеством образования.  - Отчеты классных руководителей, учителей- предметников по проблемам повышения качества обучения | Директор школы | в течение года |
| 8 | Мотивация педколлектива | - внедрение рейтинговой системы оценки результатов деятельности школы | Администрация школы | в течение года |
| 9 | Административный контроль | *Персональный контроль:*  География Кабулова Р.А.  История Казахстана Касымова Ю.В.  *Классно-обобщающий контроль*  Организация УВП в 9-х классах  Организация УВП в 11 классе.  Соблюдение требований к качеству преподавания. | Администрация школы | в течение года |
| 10 | Административная команда | Усиление ответственности администрации за выполнение собственного функционала  Четкое планирование деятельности и выполнение РУПа.  Доведение управленческих решений до конца. | Директор школы. | В течение года |